

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное учреждение Рязанской области
«Областной клинический наркологический диспансер»

П Р И К А З

«06» марта 2019 г.

№ 47-ОД

Во исполнение приказа министерства здравоохранения Рязанской области от 26 февраля 2018 г. № 314, в целях организации в учреждении работы по профориентационному отбору

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить состав комиссии по профориентационному отбору согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить положение о профориентационном отборе согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Признать утратившим силу приказ ГБУ РО ОКНД от 27.02.2018 № 38-ОД.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Н.А. Жукова

Положение о профориентационном отборе

I. Общие положения.

1. Настоящее положение о профориентационном отборе (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в рамках правил, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 27.11.2013 № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении» и регламентирует работу по отбору граждан для получения высшего или среднего профессионального (медицинского) образования в порядке целевой подготовки в счет выделенных квот для ГБУ РО ОКНД (далее - Медицинская организация).

2. Распределение целевых мест осуществляет министерство здравоохранения Рязанской области. Количество выделенных целевых мест (квот) по специальностям доводится до Медицинской организации ежегодно.

II. Цели и задачи.

1. Основной целью профориентационной работы со студентами ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России, ОГБПОУ «Рязанский медицинский колледж» и других медицинских учебных заведений является привлечение профессорско-преподавательского состава кафедр, студентов к активному участию в научно обоснованной системе мер по профессиональной ориентации молодежи, приведение образовательных потребностей абитуриентов в соответствие с рынком труда на основе лично-ориентированного подхода и создание условий для формирования ими обоснованных профессионально-образовательных планов.

2. В соответствии с установленными целями основными задачами профориентационной работы являются:

- организация и осуществление взаимодействия с медицинскими образовательными учреждениями;
- оказание помощи в формировании контингента студентов по специальностям и направлениям подготовки;
- изучение формирования студенческого контингента учебного заведения;
- информирование о вакантных местах для трудоустройства абитуриентов.

III. Порядок проведения профориентационного отбора граждан и критерии отбора.

1. Для проведения отбора граждан в Медицинской организации создается комиссия по профориентационному отбору (далее – Комиссия).

2. Информация о проведении конкурсного отбора граждан размещается на официальном сайте учреждения.

3. Формирование контингента абитуриентов производится на основе конкурсного отбора. Кандидатом в абитуриенты (либо его законного представителя) направляется заявление об участии в конкурсном отборе в конкурсную комиссию.

4. **К заявлению прилагаются следующие документы:** справка об успеваемости за 3 полугодия, характеристика, копия паспорта кандидата в абитуриенты с регистрацией по месту жительства. В случае если кандидат является несовершеннолетним, дополнительно представляется копия паспорта его законного представителя с регистрацией; заявление о согласии на обработку персональных данных. Дополнительно могут быть представлены: заверенная копия трудовой книжки (для лиц, имеющих стаж работы); копии грамот, похвальных листов, другой характеризующий материал.

5. Комиссия не рассматривает кандидата при представлении неполного комплекта документов.

6. Сбор заявлений от желающих принять участие в конкурсе осуществляется кадровой службой Медицинской организации ежегодно после утверждения министерством здравоохранения Рязанской области количества выделенных целевых мест в период с 20 марта по 10 апреля.

7. На основе полученных документов кадровой службой Медицинской организации формируется список кандидатов в абитуриенты, участвующих в конкурсном отборе.

8. Критериями отбора являются следующие факторы: более высокий рейтинг (суммарная средняя оценка); материальное и социальное положение абитуриента; уверенность в возвращении после окончания вуза на работу в Медицинскую организацию по месту заключения целевого договора (лица, постоянно проживающие в данном муниципальном образовании); профориентация абитуриента (работа в качестве среднего или младшего медицинского персонала, участие в волонтерском движении, выпускник медицинского колледжа). При проведении конкурсного отбора приоритет отдается гражданам из семей сотрудников Медицинской организации и лицам, имеющим трудовой стаж в Медицинской организации.

9. Окончательное решение о выдаче направления на целевое обучение принимается на заседании Комиссии не позднее 10 мая. Комиссия принимает решение открытым голосованием, простым большинством голосов. Решение комиссии оформляется соответствующим Протоколом.

10. На основании решения комиссии Медицинская организация заключает с гражданами Договоры о целевом обучении. В отношении

каждого кандидата в абитуриенты, получившего направление на целевое обучение, в кадровой службе Медицинской организации формируется дело, к которому приобщаются необходимая информация для зачисления в вуз и сведения о прохождении дальнейшего обучения.

11. Документы абитуриентов, которые принимали участие в конкурсном отборе, но не прошли по конкурсу, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение года со дня завершения конкурсного отбора.

12. Медицинская организация направляет в Образовательную организацию заявку на заключение договора о целевом приеме, содержащую сведения о количестве граждан, подготовку которых необходимо осуществить по направлениям подготовки и специальностям в рамках целевого обучения для органа или организации.

13. При получении от Образовательной организации согласия на заключение договора о целевом приеме Медицинская организация в течение 5 календарных дней со дня его получения направляет Образовательной организации подписанный проект договора о целевом приеме и список граждан, изъявивших желание участвовать в целевом приеме, определенных Медицинской организацией самостоятельно (далее - граждане).

14. Образовательная организация подписывает проект договора о целевом приеме в течение 5 календарных дней со дня его получения. После подписания проекта договора о целевом приеме 1 экземпляр договора о целевом приеме остается у Образовательной организации.

15. Договор о целевом обучении заключается Медицинской организацией и гражданином или обучающимся. Договор о целевом обучении заключается в простой письменной форме в 2 экземплярах (по одному экземпляру для каждой из сторон). Договор о целевом обучении заключается с гражданином до начала целевого приема. Медицинская организация до начала целевого приема в письменной форме информирует Образовательную организацию, заключившую договор о целевом приеме, о количестве граждан, с которыми заключены договоры о целевом обучении, с приложением копий указанных договоров.

16. Договор о целевом обучении с обучающимся заключается на любом этапе освоения им образовательной программы в образовательной организации.

17. Несовершеннолетние граждане и обучающиеся заключают договор о целевом обучении с письменного согласия родителей (законных представителей).

18. Договор о целевом приеме и договор о целевом обучении расторгаются по соглашению сторон (в том числе в связи с отчислением гражданина из образовательной организации), в связи с обстоятельствами, не зависящими от воли гражданина и образовательной организации, в том числе в связи с ликвидацией образовательной организации, органа или организации, смертью гражданина, а также в судебном порядке. Соглашения

о расторжении договора о целевом приеме и договора о целевом обучении совершаются в простой письменной форме.